

# 商工会「正規職員(事務職員)」採用試験 募集要項

令和6年3月19日  
島根県商工会連合会

1. 勤務地及び採用予定人数  
まつえ北商工会 … 1名
  
2. 労働条件等2
  - ①職務内容 商工業者に対する記帳・税務・労務等の指導業務、及び商工会の経理等の一般事務で、簿記やパソコンに関する知識が必要です。
  - ②就業時間 8:30～17:15 (休憩時間60分、時間外勤務あり:月平均5時間程度)
  - ③休日等 土日祝日、年末年始、年次有給休暇20日
  - ④賃金 155,632円～230,731円 (前職歴等による)  
賞与年2回 (前年度実績:4.3月/年)
  - ⑤加入保険等 健康保険、厚生年金、労災及び雇用保険、退職金制度あり
  
3. 採用時期 令和6年5月1日
  
4. 受験資格 59歳未満(採用時)で健康な方。(要普通自動車免許)  
高校卒業程度以上の学力を有し、簿記3級以上の資格を持った方。  
(簿記の資格がない方は、採用後1年以内の取得を条件とします)  
ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。
  - ① 成年被後見人及び被補佐人
  - ② 禁固以上の刑に処せられたことがある方
  - ③ 懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない方
  - ④ 暴力行為の政党、団体の結成又はこれに加入した方
  
5. 試験の種類
  - (1) 書類審査  
受験資格の有無、申込書記載事項等について審査します。  
※書類審査に合格された方に、一次試験の通知をします。
  
  - (2) 一次試験  
【教養試験】商工会職員として必要な一般的な知識についての筆記試験 (50分)  
【小論文】商工会職員として必要な識見・判断力・思考力等についての論文による筆記試験 (50分)
  
  - (3) 二次試験 (一次試験合格者)  
【面接試験】主として人格、性格等を見る目的で面接を行います。

## 6. 試験日時・場所等

実施日	区分 試験内容	時間	実施場所
令和6年 4月13日(土)	<u>一次試験</u> 教養試験 小論文	10:00 ～12:00	まつえ北商工会 (松江市鹿島町古浦607-3)
	<u>二次試験</u> 面接試験	14:00～	

## 7. 受験手続

### (1) 試験申込書

島根県商工会連合会及び各商工会に備え付け、又はホームページに掲載の「商工会正規職員(事務職員)採用試験申込書」に必要事項を記入し、封筒に「**正規職員(事務職員)採用試験申込書**」在中と朱書きして添付書類と共に島根県商工会連合会(総務人事課)宛に提出してください。

※申込み時に提出された「採用試験申込書」に記載された内容については、採用試験の事務以外の目的には一切使用しません。

※提出いただいた書類は返却しません。

### (2) 受付期間

令和6年3月19日(火)～令和6年4月4日(木)午後5時(必着)

### (3) 受験票

期限内に受け付けた方の内、書類審査の合格者に「受験票」を送付します。

## 8. その他

(1) 採用後の給与・服務等は県内商工会で統一した基準を適用しています。

(2) 島根県商工会連合会で採用し、まつえ北商工会へ出向となります。また、一定年数を勤務すると人事異動により通勤可能範囲内で異動する場合があります。

**【受験手続等の問合せ先】** ※受付時間：8時30分～17時15分(土日祝を除く平日のみ)

〒690-0886 松江市母衣町55番地4

島根県商工会連合会 総務人事課(石田)

TEL(0852)21-0651 Fax(0852)26-5357

<https://shoko-shimane.or.jp/>